Voorstel herinrichting G-Schijf en koppeling met DECOS-JOIN

Aanleiding: Na gesprekken met de meerderheid van de NH-A medewerkers over het gebruik van systemen en de wensen op het gebied van samenwerking en kennisuitwisseling met systemen bleek dat de onoverzichtelijkheid van de G: schijf een gedeelde ergernis is die het gemakkelijk (terug)vinden en delen van relevante informatie in de weg staat. Hiernaast werd ook de relatief grote tijdsinvestering, foutgevoeligheid, beperkte zoekfunctionaliteit en onoverzichtelijkheid van DECOS-JOIN veelvuldig genoemd. Een herordening van de inhoud van de G:schijf en DECOS-JOIN kan helpen om een deel van deze issues weg te nemen. Vervolgens kan de opnieuw geordende informatie met gebruiksrichtlijnen en beheer langer overzichtelijk en benaderbaar blijven.

1. **’Oud’ materiaal**

De ‘oude’ G: schijf komt op een aparte server in een eigen map. Deze map blijft benaderbaar maar het is de bedoeling dat alle relevante stukken worden overgezet naar de nieuwe structuur.

1. **Indeling aan de hand van de zaaktypenlijst**

De nieuwe structuur volgt de meest recente zaaktypenlijst. N.B. Oskar heeft deze waarschijnlijk nog niet bekeken, danwel aanpassingen gedaan. Dit omdat er is vastgelegd dat het NH-A zaakgericht werkt en om rechtstreekse links met DECOS-JOIN te realiseren. Gevolg hiervan is dat de huidige indeling aan de hand van afdelingen niet terugkomt.

Mogelijk nadeel hiervan zou zijn dat de afdelingshoofden minder overzicht hebben. Dit issue kan met behulp van filters en snelkoppelingen naar mappen in de eigen Windows omgeving opgelost worden.

1. **Formulieren, gedeelde informatie**

Belangrijke voor iedereen relevante informatie zoals (HR)formulieren, sjablonen, telefoon/adressenlijst en instructies zijn terug te vinden in 1 map.

1. **Overzetten informatie**

Iedere medewerker die met de G: schijf werkt is zelf verantwoordelijk voor het overzetten van de meest relevante informatie naar de nieuwe structuur. Roomyla en Ed doen de eerste controle.

1. **Beheer overzichtelijkheid**

In de nieuwe structuur wordt er per team/proces/werkgroep 1 persoon verantwoordelijk om tweewekelijks de betreffende mappen na te lopen en de stukken te controleren op relevantie, juiste extensie en versiebeheer. Van ieder bestand is 1 versie opgenomen in de map. Oudere versies worden opgenomen in een aparte map oude versies. De maximumtermijn voor oude versies in deze map is 2 jaar. Na 2 jaar worden de oude versies overgezet naar de ‘oude’ G: schijf.

1. **Structuur**

Iedere map heeft een vergelijkbare structuur met een hoofdmap en maximaal 15 submappen (nummering mappen: 01 t/m 15)

Er mag niet meer dan 1 huidige versie van een bestand in de reguliere mappen staan. In iedere submap zit een map ’oude versies’ waar absoluut te bewaren oude versies mogen staan, hier geldt een maximum van 2 oude versies per bestand.

1. **Naamgeving en versiebeheer**

Datering: jjjjmmdd bv. 20170823

Versiebeheer: Versie wordt opgenomen in de bestandsnaam beginnend bij 0.1

Naamgeving: maximaal 35 tekens beginnend met hoofdletter, spaties zijn toegestaan, underscores komen alleen voor na een datering. De initialen van de laatste persoon die iets heeft gewijzigd aan een (niet pdf) bestand worden opgenomen in de naamgeving bv. Verslag werkgroep digiconservering 20170823\_0.1\_RC

1. **Handleiding**

Roomyla stelt, in afstemming met Ed, een simpele handleiding van maximaal 1 A4 op waarin de vernieuwde structuur en het overzetten wordt toegelicht. Hierin is ook opgenomen wat de richtlijnen zijn voor het opslaan in DECOS-JOIN. De G: schijf is bedoeld als samenwerkingsruimte en DECOS-JOIN voor afgesloten stukken/dossiers en verslaglegging die belangrijk is om te bewaren.

1. **Techniek-> Links naar DECOS-JOIN**

Het is mogelijk om rechtstreekse links met DECOS-JOIN te realiseren die een deel van het bewerkelijke en foutgevoelige indelingswerk bij de creatie van JOIN registraties uit handen neemt. Hiervoor is het echter van belang om 1 leidend principe, dat van de zaaktypen, te volgen.

Voordeel hiervan is ook dat het de vindbaarheid van bestanden in JOIN vergroot. Om dit te realiseren is verder overleg met DECOS nodig over het ‘inbouwen’ van deze koppeling.

**Mogelijkheid zoekfunctionaliteit:** Als het NH-A gebruik gaat maken van de diensten van Mylex kunnen het CBS, G: schijf en DECOS-JOIN tegelijkertijd met 1 zoekfunctie ontsloten worden via een met single sign on afgeschermde versie van de NH-A website. Mylex wil dit graag onderzoeken en vraagt 1200 euro voor een vooronderzoek en offerte (gelijktijdig met het e-Depot ontsluitingstraject).